KERMISREGLEMENT

Inhoudsopgave

Titel I. Definities en toepassingsgebied 3
Artikel 1. Definities 3
Artikel 2. Toepassingsgebied 4
Titel II. De kermissen op het grondgebied van de Stad Brussel 5
Artikel 3. Beschrijving 5
Titel III. Toewijzing van de standplaatsen 5
Hoofdstuk 1. Begunstigden en toewijzingstypes en register van de standplaatsen 5
Artikel 4. Begunstigden van een standplaats 5
Artikel 5. Toewijzingsmodaliteiten 6
Artikel 6. Register of plan van de toegewezen standplaatsen 7
Hoofdstuk 2. Toewijzingsmodaliteiten van de standplaatsen voor de duur van de kermis 7
Artikel 7. Kennisgeving van de vacature 7
Artikel 8. Ontvangst van de kandidaturen 8
Artikel 9. Analyse van de kandidaturen en toewijzing 8
Hoofdstuk 3. Modaliteiten voor de toewijzing van de standplaatsen bij een spoedprocedure 9
Artikel 10. toewijzing van de standplaatsen door spoedprocedure 9
Hoofdstuk 4. Toewijzing van de standplaatsen met abonnement 9
Artikel 11. Duur van de toewijzing 10
Hoofdstuk 5. Specifieke bepalingen voor de abonnementen 10
Artikel 12. Nietigheid van de machtiging 10
Artikel 13. Verplaatsing, opschorting en beëindiging van de machtiging door de Stad Brussel 11
Artikel 14. Opschorting van het abonnement door de houder 12
Artikel 15. Opzegging van het abonnement door de houder 12
Artikel 16. Overdracht van een standplaats 13
Artikel 17. Onderverhuring van een standplaats 14
Titel IV. Verplichtingen van de houder van een standplaats 14
Hoofdstuk 1. Financiële verplichtingen 14

Artikel 18. Betaling van de aan de Stad Brussel verschuldigde bedragen 14
Artikel 19. Vereffening van de retributie 14
Artikel 20. Criteria voor het bepalen van de retributies 14
Artikel 21. Indexering en wijziging van de retributie 15
Artikel 22. Betalingsmodaliteiten van de retributie 15
Artikel 23. Boete en administratieve kosten 16
Hoofdstuk 2. Verplichtingen van de houder van de standplaats 16
Artikel 24. Bezetting van de standplaats enkel door een gemachtigde persoon 16
Artikel 25. Verplichting tot identificatie van de houder van de standplaats voor de uitoefening van 17
zijn activiteit 17
Artikel 26. Aansprakelijkheid van de houder van de standplaats en van de Stad Brussel 18
Artikel 27. Aansprakelijkheid en onderschrijving van verzekeringen 18
Hoofdstuk 3. Verplichtingen betreffende de eerbiediging van de openbare ruimte 19
Artikel 28. Naleving van het Algemeen Politiereglement 19
Artikel 29. Bescherming van de openbare ruimte en uitrustingen 19
Artikel 30. Respect voor de netheid 19
Artikel 31. Eerbiediging van de rust van de kermissen en het openbare domein 20
Artikel 32. Verplichting om zich te gedragen op een waardige wijze die geen afbreuk doet aan het imago en het goede verloop van de kermis 21
Hoofdstuk 4. Verplichtingen in verband met de attractie 21
Artikel 33. Precisering van de eigenschappen van de toegelaten attractie 21
Artikel 34. Wijziging van de eigenschappen van de gebruikte attractie 21
Artikel 35. Jaarlijkse verklaring van de gebruikte attractie 22
Artikel 36. Naleving van de toegelaten eigenschappen 22
Hoofdstuk 5. Verplichtingen die verband houden met de inplantingsvoorwaarden 22
Artikel 37. Eerbiediging van het inplantingsplan 22
Artikel 38. Verplichtingen tijdens de opbouw 23
Artikel 39. Veiligheidscontroles voorafgaand aan de uitbating 23
Artikel 40. Verplichtingen tijdens de afbraak 24

Hoofdstuk 6. Verplichtingen inzake het gebruikte materiaal 24
Artikel 41. Verplichting om conforme voertuigen en materiaal te gebruiken 24
Artikel 42. Veiligheid en specificaties van de gebruikte elektrische aansluitingen en apparaten 25
Titel V. Administratieve sancties en boetes 25
Hoofdstuk 1. Sancties van toepassing op de houders van een machtiging 25
Artikel 43. Weigering van toegang of verwijdering van de standplaats 25
Artikel 44. Noodstop 26
Artikel 45. Administratieve boetes 26
Artikel 46. Schorsing of intrekking van de machtiging 26
Artikel 47. Weigering van kandidatuur 27
Hoofdstuk 2. Sancties in geval van bezetting van een standplaats zonder voorafgaande toelating 27
Artikel 48. Onmiddellijke verwijdering 27
Artikel 49. Administratieve boete 27
Artikel 50. Weigering van latere kandidatuur 27
Titel VI. Slotbepalingen 28
Artikel 51. Toepassing van onderhavig reglement 28
Artikel 52. Latere wijzigingen 28
Artikel 53. Niet-voorziene gevallen en geschillen 28
Artikel 54. Inwerkingtreding 28
Artikel 55. Kennisgevingen 28

Titel I. Definities en toepassingsgebied

Artikel 1. Definities

Voor de toepassing van onderhavig reglement, moet worden begrepen onder:

1. de **nieuwe gemeentewet**: wet over de gemeenten gecodificeerd door het koninklijk besluit van 26 juni 1988.

2. de **wet van 25 juni 1993**: wet betreffende de uitoefening en de organisatie van ambulante en kermisactiviteiten

3. de **wet van 24 juni 2013**: wet betreffende de gemeentelijke administratieve sancties

4. het **koninklijk besluit van 18 juni 2003**: koninklijk besluit betreffende de uitbating van de kermistoestellen

5. het **koninklijk besluit van 24 september 2006 'ambulante activiteiten'**: koninklijk besluit betreffende de uitoefening en de organisatie van ambulante activiteiten.

6. het **koninklijk besluit van 24 september 2006 'kermisactiviteiten'**: koninklijk besluit betreffende de uitoefening en organisatie van kermisactiviteiten en ambulante activiteiten in kermisgastronomie

7. **het koninklijk besluit van 11 maart 2013**: koninklijk besluit tot invoering van een elektronische drager voor de machtiging tot het uitoefenen van ambulante activiteiten

8. het **Algemeen Politiereglement**: Politiereglement van de zone Brussel-Elsene

9. de **standplaats:** een afgebakende plaats in de openbare ruimte, bestemd voor het verkopen, het te koop aanbieden of het uitstallen met het oog op de verkoop van producten of diensten.

10. de **houder van de standplaats**: de persoon die de toelating gekregen heeft van de Stad Brussel om een standplaats in te nemen via een abonnement of voor de duur van de kermis op een kermis.

11. de **bezetter van de standplaats**: de persoon die effectief aanwezig is op een standplaats tijdens de kermis.

12. de **beambte van de Stad**: elke persoon die deel uitmaakt van de administratie van de Stad Brussel en belast is met de controle op de naleving van de verplichtingen van de kermisuitbaters, zowel op administratief vlak als tijdens het verloop van de kermis zelf.

13. de **kermis**: elke manifestatie ingericht of voorafgaand toegelaten door de gemeente om, op vastgestelde plaatsen en tijdstippen, de uitbaters van kermisattracties of van vestigingen van kermisgastronomie, die er producten of diensten aan de consument verkopen, samen te brengen.

14. de **kermisactiviteit**: elke verkoop, te koop aanbieding of uitstalling met het oog op de verkoop van diensten aan de consument in het kader van de uitbating van kermisattracties of van vestigingen van kermisgastronomie.

15. **Kermisgastronomie met bediening aan tafel:** : elke verkoop, te koop aanbieding of uitstalling met het oog op de verkoop aan de consument van de typische voedingsmiddelen van de kermiscultuur zoals beignets, wafels, ijsjes, granita, suikerappel, frieten en hun garnituren enz. En dit met de mogelijkheid om deze gerechten en dranken te serveren tijdens een maaltijd aan tafel.

16. **Kermisgastronomie zonder bediening aan tafel:** elke verkoop, te koop aanbieding of uitstalling met het oog op de verkoop aan de consument van de typische voedingsmiddelen van de kermiscultuur zoals beignets, wafels, ijsjes, granita, suikerappel, frieten en hun garnituren enz. En dit zonder de mogelijkheid om deze gerechten en dranken te serveren tijdens een maaltijd aan tafel, maar enkel om mee te nemen.

Artikel 2. Toepassingsgebied

Onderhavig reglement is van toepassing op de kermissen die worden georganiseerd door de Stad Brussel. Het is niet van toepassing is op privékermissen, noch op kermisattracties geïnstalleerd in de openbare ruimte buiten de kermissen (vaste of tijdelijke attracties, geïnstalleerd alleen of binnen de perimeter van een evenement dat wordt georganiseerd door een derde in de openbare ruimte).

Titel II. De kermissen op het grondgebied van de Stad Brussel

Artikel 3. Beschrijving

§1. De gemeente organiseert de openbare kermissen op het openbare domein. De lijst van de kermissen is bijgevoegd als bijlage I.

§2. De standplaatsen die door de kermisinstallaties en de woonwagens van de kermisuitbaters worden ingenomen naar aanleiding van de bovenvermelde kermissen, mogen niet langer worden bezet dan gedurende de perioden vermeld in onderhavig reglement.

§3. Het college kan beslissen om de duur, de openingsuren en/of de omvang te reduceren, evenals om de kermis volledig of gedeeltelijk te verplaatsen of op te heffen voor een editie. De Gemeenteraad kan beslissen om de kermis definitief te verplaatsen of af te schaffen.
In die gevallen wordt de betaalde retributie terugbetaald in verhouding tot de niet-gebruikte periode, met uitsluiting van elke andere vergoeding.

Titel III. Toewijzing van de standplaatsen

Hoofdstuk 1. Begunstigden en toewijzingstypes en register van de standplaatsen

Artikel 4. Begunstigden van een standplaats

De standplaatsen worden toegewezen hetzij:

- aan de natuurlijke personen die een kermisactiviteit uitoefenen of een vestiging van kermisgastronomie met bediening aan tafel uitbaten voor eigen rekening en die houder zijn van een 'machtiging als werkgever' in kermisactiviteiten, voorzien in artikel 1 van het koninklijk besluit van 24 september 2006 'kermisactiviteiten'
- aan de natuurlijke personen die een vestiging van kermisgastronomie zonder bediening aan tafel uitbaten voor eigen rekening en die houder zijn van de 'machtiging als werkgever' in ambulante activiteiten, voorzien in artikel 13 van het koninklijk besluit van 24 september 2006 'ambulante activiteiten'
- aan de rechtspersonen die een van die activiteiten uitoefenen. De standplaatsen worden toegewezen aan die rechtspersonen door de tussenkomst van de persoon die verantwoordelijk is voor het dagelijkse beheer ervan, houder van de 'machtiging als werkgever' in kermisactiviteiten, voorzien in artikel 1 van het koninklijk besluit van 24 september 2006 'kermisactiviteiten' of de 'machtiging als werkgever' in ambulante activiteiten, voorzien in artikel 13 van het koninklijk besluit van 24 september 2006 'ambulante activiteiten'.

Om een standplaats te verkrijgen, moet de houder van een 'machtiging als werkgever' in kermisactiviteiten aantonen dat hij voldoet aan de voorwaarden voorzien in artikel 4, § 2, 2°, 3° a, 4° en 5° van het koninklijk besluit van 24 september 2006 'kermisactiviteiten', voor het soort attractie of vestiging dat wordt uitgebaat, namelijk:

- *het bewijs dat de uitbater behoorlijk gedekt is door verzekeringspolissen inzake burgerlijke aansprakelijkheid en brandrisico's;*
- *het bewijs, wanneer het een kermisattractie met voortbeweging van personen, aangedreven door een nietmenselijke energiebron betreft, dat de attractie voldoet aan de bepalingen van artikel 10 van het koninklijk besluit van 18 juni 2003 betreffende de uitbating van kermisattracties, volgens hetwelk de uitbater op elk ogenblik moet:*
    - *1° kunnen aantonen dat een risicoanalyse werd uitgevoerd;*
    - *2° de resultaten van deze risicoanalyse en de preventieve maatregelen die op basis daarvan werden vastgelegd, kunnen tonen;*
    - *3° kunnen aantonen dat de opstellingsinspecties, de onderhoudsinspecties en het periodieke nazicht op correcte wijze werden uitgevoerd.*
- *het bewijs dat de uitbating van de kermisattractie met dieren voldoet aan de reglementaire voorschriften ter zake;*
- *het bewijs dat de vestiging van kermisgastronomie met bediening aan tafel en de personen die er werkzaam zijn, voldoen aan de reglementaire voorwaarden inzake de volksgezondheid.*

Om een standplaats te verkrijgen, moet de houder van een 'machtiging als werkgever' in ambulante activiteiten in de sector van de gastronomie zonder bediening aan tafel aantonen dat zijn vestiging van gastronomie voldoet aan de voorwaarden voorzien in artikel 4, § 2, 2° en 5° van het koninklijk besluit van 24 september 2006 'ambulante activiteiten', namelijk:

- *het bewijs dat de uitbater behoorlijk gedekt is door verzekeringspolissen inzake burgerlijke aansprakelijkheid en brandrisico's;*
- *het bewijs dat de vestiging van kermisgastronomie zonder bediening aan tafel en de personen die er werkzaam zijn, voldoen aan de reglementaire voorwaarden inzake de volksgezondheid.*

Artikel 5. Toewijzingsmodaliteiten

§1 De standplaatsen op de openbare kermissen worden toegewezen hetzij voor de duur ervan, hetzij per abonnement. Er is ook een spoedprocedure gedefinieerd voor de toewijzing van standplaatsen voor de duur van de kermis.

§2. De toewijzing voor de duur van de kermis is met name mogelijk:

- wanneer een standplaats vrijkomt en/of wanneer een houder van een standplaats afzegt;
- wanneer de verplichtingen onafscheidelijk zijn verbonden aan de hernieuwing van de kermis (bijvoorbeeld, de introductie van nieuwe attracties).

§3. De toewijzing voor de duur van de kermis via spoedprocedure is mogelijk wanneer, binnen vijftien dagen vóór de opening van de kermis, standplaatsen vrij blijven om een van de volgende redenen:

- de standplaatsen konden niet worden toegewezen na afloop van de procedure beschreven in §2
- de standplaatsen zijn in tussentijd vrijgekomen,
- de standplaatsen worden niet gebruikt omdat hun houder afwezig is,

§4 Buiten een geval van absolute noodzaak en de verplichtingen onafscheidelijk verbonden aan de hernieuwing van de kermis, worden de standplaatsen toegewezen per abonnement aan de uitbater die eenzelfde standplaats heeft verkregen gedurende drie opeenvolgende jaren.

Voor de berekening van de termijn, voorzien in het voorgaande lid, worden de opeenvolgende jaren van verkrijging van de standplaats door de overlater verrekend in het voordeel van de overnemer. Echter, wanneer de standplaats is verkregen naar aanleiding van de opschorting van het abonnement, is de regel bedoeld in het vorige lid niet van toepassing, behalve indien de verkrijging het resultaat is van de opschorting van het abonnement door de overlater.

§5. Het plan van de kermis bepaalt de standplaatsen en hun wijze van toekenning. Het kan geraadpleegd worden overeenkomstig de wettelijke bepalingen betreffende de openbaarheid van bestuur in de provincies en gemeenten.

Artikel 6. Register of plan van de toegewezen standplaatsen

De burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessionaris houdt een plan of register bij, waarin voor elke toegewezen standplaats minstens het volgende wordt vermeld:

a) de situering van de standplaats;
b) de toewijzingsmodaliteiten van de standplaats;
c) de duur van het gebruiksrecht;
d) de naam, voornaam, het adres van de persoon aan wie of door tussenkomst van wie de standplaats toegewezen werd;
e) desgevallend, het maatschappelijk doel van de rechtspersoon aan wie de standplaats toegewezen werd en het adres van zijn maatschappelijke zetel;
f) het ondernemingsnummer;
g) de aard van de attractie of van de vestiging die de standplaats inneemt of die op de standplaats toegelaten is;
h) de prijs van de standplaats behalve wanneer deze uniform werd vastgesteld;
i) desgevallend, de identificatie van de overlater en de datum van de overdracht.

Buiten de bepalingen vermeld onder a, b, f en g kan het plan of het register verwijzen naar een gegevensbestand dat de overige informatie bevat.
Het plan of het register en desgevallend het gegevensbestand kunnen worden geraadpleegd overeenkomstig de wettelijke bepalingen betreffende de openbaarheid van bestuur in de provincies en gemeenten.

Hoofdstuk 2. Toewijzingsmodaliteiten van de standplaatsen voor de duur van de kermis

Artikel 7. Kennisgeving van de vacature

Wanneer een standplaats ter beschikking komt, maakt de burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessionaris de vacature bekend door publicatie van een kennisgeving, gepubliceerd op de website van de Stad.

De kennisgeving vermeldt minstens:
1° indien nodig, het attractietype of de vestiging welke gewenst is;
2° de nuttige technische specificaties;
3° de situering van de standplaats;
4° de wijze en de duur van de toewijzing;
5° de prijs en, desgevallend, de modaliteiten tot herziening;
6° de voorwaarden inzake verkrijging van de standplaats en de criteria inzake toewijzing; 7° de plaats en termijn van indiening van de kandidaturen.
8° de termijn van de bekendmaking van de toewijzing van de standplaats.

Desgevallend verwijst de kennisgeving naar het gemeentelijk reglement.

Artikel 8. Ontvangst van de kandidaturen

§1. De kandidaturen worden, naargelang het geval, overgemaakt hetzij bij een ter post aangetekend schrijven met ontvangstmelding, hetzij door een schrijven neergelegd op de plaats aangeduid in de kennisgeving van de vacature met ontvangstbewijs, hetzij per duurzame drager tegen ontvangstbewijs aan de burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessionaris.

§2. Om geldig te zijn, dienen ze in de voorgeschreven vormen en binnen de gestelde termijn voorzien in de kennisgeving van de vacature ingediend te worden en de gegevens te bevatten vereist door deze kennisgeving en door het gemeentelijk reglement.

Artikel 9. Analyse van de kandidaturen en toewijzing

§1. Toelaatbaarheidscriteria:

Vóór de vergelijking van de kandidaturen onderzoekt de burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessionaris de volgende elementen:
1° het naleven van de vormen en termijnen zoals voorgeschreven voor de indiening van de kandidatuur;
2° de machtiging en de identiteit van de kandidaat;
3° het naleven van de voorwaarden bedoeld in artikel 4;
4° het naleven van de voorwaarden van stabiliteit voor de beschouwde zone;

§2. Toewijzingscriteria:

De standplaats wordt toegewezen op basis van de volgende criteria:

a) de aard van de attractie of van de vestiging;
b) de technische specificaties van de attractie;
c) de graad van veiligheid van de attractie;
d) de aantrekkingskracht van de attractie;
e) de deskundigheid van de uitbater, van de 'aangestelden-verantwoordelijken' en van het tewerkgestelde personeel;
f) desgevallend, de nuttige ervaring;
g) de ernst en het zedelijke gedrag van de kandidaat.

§3. Diversiteit van de beroepen

Om een grotere diversiteit van de kermisuitbaters mogelijk te maken, is een maximumaantal standplaatsen die kunnen worden toegewezen per rechtspersoon en/of per natuurlijke persoon, vastgelegd in de bijlage met betrekking tot elke kermis.

Om een grotere diversiteit van de beroepen mogelijk te maken, kunnen twee identieke attracties niet worden toegelaten op aan elkaar grenzende standplaatsen.

§4. Toewijzingsbeslissing

De burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessionaris neemt de beslissing over de toewijzing van de standplaats. Het openen van de kandidaturen en hun vergelijkend onderzoek, de controle van de voorziene voorwaarden en de gemotiveerde beslissing tot toewijzing van de standplaats worden opgenomen in een proces-verbaal. Dit kan geraadpleegd worden overeenkomstig de bepalingen van de wet van 12 november 1997 betreffende de openbaarheid van bestuur in de provincies en gemeenten.

§5. Kennisgeving

De burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessionaris deelt zowel aan de kandidaat die de standplaats toegewezen kreeg, als aan elke niet-weerhouden kandidaat de beslissing die hem aanbelangt mee, hetzij bij ter post aangetekend schrijven met ontvangstmelding, hetzij bij persoonlijk overhandigde brief tegen ontvangstmelding, hetzij per duurzame drager met ontvangstmelding.

Hoofdstuk 3. Modaliteiten voor de toewijzing van de standplaatsen bij een spoedprocedure

Artikel 10. toewijzing van de standplaatsen door spoedprocedure

De toewijzingsprocedure is als volgt vastgelegd:

1. de burgemeester of zijn afgevaardigde of de concessionaris raadpleegt de door hem gekozen kandidaten. Hij richt zich, in de mate van het mogelijke, tot verscheidene kandidaten per standplaats die moet worden ingevuld;

2. de kandidaturen worden ingediend hetzij per duurzame drager tegen ontvangstbewijs, hetzij schriftelijk tegen ontvangstbewijs;

3. de burgemeester of zijn afgevaardigde of de concessionaris gaat over tot de toewijzing van de standplaatsen overeenkomstig artikel 9 (toewijzing).

Het plaatsen van de uitbaters van kermisattracties of vestigingen waaraan een standplaats werd toegewezen op basis van de spoedprocedure kan leiden tot aanpassingen aan het plan van de kermis, voor zover deze beperkt blijven en nauwkeurig worden gemotiveerd door de technische noodzakelijkheden van de toevoeging van de nieuwkomers op het kermisterrein.

De aanpassingen moeten ter goedkeuring worden voorgelegd op de eerstvolgende gemeenteraad of college van burgemeester en schepenen, al naargelang het geval.

Hoofdstuk 4. Toewijzing van de standplaatsen met abonnement

Artikel 11. Duur van de toewijzing

§1. Een vrijgekomen standplaats wordt in eerste instantie toegewezen voor de duur van de kermis, volgens de procedure bepaald in hoofdstuk 2 van dit reglement. Onder de voorwaarden voorzien in artikel 5§4 van dit reglement wordt de vergunning voor de duur van de kermis automatisch omgezet in een abonnement. De toewijzing van het abonnement wordt bevestigd door een beslissing van de Burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessionaris.

§2. Het abonnement heeft een looptijd van vijf jaar. Na afloop daarvan wordt het stilzwijgend verlengd voor de duur van vijf jaar.

§3. De houder van het abonnement die de activiteit uitoefent voor eigen rekening of de verantwoordelijke belast met het dagelijks bestuur van de rechtspersoon door wie het abonnement werd toegewezen, kan, op gemotiveerd verzoek, het abonnement voor een kortere duur verkrijgen

De aanvraag wordt, naar gelang het geval, gericht aan de burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessionaris. Die bevestigt onmiddellijk de ontvangst ervan.

Deze aanvraag wordt ingewilligd wanneer ze gewettigd wordt bij de stopzetting van de activiteiten aan het einde van de loopbaan.
Ze hangt af van de beoordeling van de burgemeester, van zijn afgevaardigde of van de concessionaris indien zij omwille van andere motieven aangevraagd wordt.

Hoofdstuk 5. Specifieke bepalingen voor de abonnementen

Artikel 12. Nietigheid van de machtiging

§1.De houder van de standplaats moet de Stad ten vroegste 3 maanden vóór het begin van de kermis en uiterlijk 2 maanden vóór deze datum, de Stad het bewijs leveren dat hij nog steeds de voorwaarden vervult om zijn activiteit uit te oefenen en machtiging hiervoor te krijgen. Zo moet hij een integraal uittreksel uit de Kruispuntbank van de Ondernemingen van minder dan 1 maand oud overmaken, evenals de inspectieverslagen en verzekeringspolissen, bedoeld in artikel 4 van onderhavig reglement.

Indien niet is voldaan aan deze verplichting 2 maanden vóór het begin van de kermis, kan de burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessionaris beslissen dat de machtiging om de standplaats uit te baten nietig zal zijn 15 kalenderdagen voor de eerste dag van de kermis, tenzij de houder tegen die datum de vereiste bewijzen heeft overgemaakt aan de Stad. Deze beslissing zal worden meegedeeld aan de houder van de standplaats via aangetekend schrijven uiterlijk 30 kalenderdagen voor de eerste dag van de kermis.

Indien de Stad niet in het bezit is van alle vereiste bewijzen 15 dagen voor de datum van de kermis, zal het abonnement nietig zijn en de kan de standplaats worden toegewezen aan een andere kandidaat vanaf de datum van de kermis, volgens de toewijzingsmodaliteiten gepreciseerd in artikel 10.

§2. Algemeen, wanneer de Stad vermoedt dat de houder van de machtiging niet of niet langer voldoet aan de voorwaarden om zijn activiteit uit te oefenen en/of zijn machtiging te genieten, kan zij hem vragen om de gepaste bewijzen over te maken binnen een maand na de aanvraag via aangetekend schrijven.

Wanneer geen antwoord volgt, kan de burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessionaris vaststellen, binnen een maand na het einde van de termijn bedoeld in voorgaand lid, vaststellen dat de machtiging nietig is op de dag van kennisgeving van de beslissing, met dien verstande dat de beslissing zal worden meegedeeld aan de houder van de standplaats via aangetekend schrijven binnen vijftien dagen na deze beslissing.

Desgevallend kan de standplaats worden toegewezen aan een andere kandidaat.

Artikel 13. Verplaatsing, opschorting en beëindiging van de machtiging door de Stad Brussel

§1. De burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessionaris kunnen ertoe worden gebracht om een standplaats tijdelijk te verplaatsen of te wijzigen in de volgende gevallen:

- in geval van werkzaamheden, evenementen, lokale manifestaties;
- wanneer zich een geval van overmacht voordoet;
- of ook wanneer het algemeen belang of de openbare orde het vereist.

Deze wijziging vindt plaats totdat het feit, dat de tijdelijke maatregel wettigt, eindigt.

§2. In de gevallen bedoeld in §1, indien geen enkele verplaatsing en geen enkele wijziging mogelijk is, kan de machtiging eenzijdig en tijdelijk worden opgeschort door de burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessionaris.

Deze opschorting vindt plaats totdat het feit dat de tijdelijke maatregel wettigt, eindigt.

§3. In geval van verplaatsing, wijziging of opschorting kan de betrokken houder van de standplaats geen enkele vergoeding of schadeloosstelling eisen. In geval van opschorting wordt het deel van de retributie dat reeds zou zijn betaald en dat overeenstemt met de periode van opschorting, evenwel terugbetaald aan de houder.

§4. Indien de wijziging, verplaatsing of opschorting langer dan 30 kalenderdagen duurt, heeft de houder de mogelijkheid om te verzaken aan zijn machtiging.

De houder moet hiervoor dan een aanvraag richten tot de cel die verantwoordelijk is voor de organisatie van de kermissen, via aangetekend schrijven, minstens 3 maanden voor het begin van de kermis. Deze verzaking treedt in werking aan het einde van de lopende maand waarin het aangetekend schrijven werd verzonden.

In dat geval is zijn houder geen enkele retributie meer verschuldigd en in geval van vooruitbetaling voor de periode na de begindatum van de verzaking, krijgt de houder het bedrag voor die periode terugbetaald. In geen geval kan hij aanspraak maken op een bijkomende vergoeding.

§5. Niettegenstaande de administratieve sancties die kunnen worden beslist door het college, en mits een opzegtermijn van 1 jaar, kan de burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessionaris de toewijzing van de standplaats ook definitief beëindigen door een behoorlijk gemotiveerde beslissing, in de volgende gevallen:

- in geval van definitieve schrapping van de standplaats;
- in geval van substantiële wijziging van de standplaats (ingevolge een herinrichting van de openbare ruimte met name);

- wanneer het algemeen belang en/of het behoud van de openbare orde of de openbare rust het vereisen.

§6. De houder van de machtiging kan geen aanspraak maken op enige vergoeding van de Stad Brussel als schadeloosstelling, noch een vergoeding eisen door toepassing van dit artikel. De retributies blijven verschuldigd tijdens de duur van de opzegtermijn.

Artikel 14. Opschorting van het abonnement door de houder

§1. De houder van het abonnement die de activiteit uitoefent voor eigen rekening, of de verantwoordelijke belast met het dagelijks bestuur van de rechtspersoon door wie het abonnement werd toegewezen, kan zijn abonnement opschorten, wanneer hij zijn activiteit tijdelijk niet kan uitoefenen:

- ofwel wegens ziekte of ongeval, gestaafd door een medisch getuigschrift,
- ofwel door overmacht die behoorlijk wordt aangetoond.

De opschorting treedt in werking op de dertigste dag na de kennisgeving van de ongeschiktheid en eindigt na de kennisgeving van de hervatting van activiteiten. Indien de ongeschiktheid langer dan een jaar duurt, moet ze minstens drie maanden vóór de begindatum van de kermis worden vernieuwd. Ze mag niet langer dan drie opeenvolgende jaren duren, alle vernieuwingen inbegrepen.

§2. De persoon bedoeld in §1 krijgt ook de opschorting van het abonnement wanneer hij over een abonnement voor een andere kermis in dezelfde periode beschikt.

De opschorting moet worden meegedeeld minstens drie maanden voor de begindatum van de kermis. Ze mag niet langer dan drie opeenvolgende jaren duren.

§3. De aanvraag en de kennisgeving bedoeld in §1 en §2 worden, naar gelang van het geval, gericht aan de burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessionaris. Die bevestigt onmiddellijk de ontvangst ervan.

§4. De verplichtingen verbonden aan het abonnement worden opgeschort voor de duur van de opschorting. Met name is de retributie niet verschuldigd door zijn houder tijdens de duur van de opschorting.

Artikel 15. Opzegging van het abonnement door de houder

§1. De houder van het abonnement die de activiteit uitoefent voor eigen rekening, of de verantwoordelijke belast met het dagelijks bestuur van de rechtspersoon door wie het abonnement werd toegewezen, kan zijn abonnement opzeggen, mits een opzegtermijn van minstens drie maanden:

- Ofwel na afloop van het abonnement
- Ofwel bij de stopzetting van zijn activiteiten in zijn hoedanigheid van natuurlijke persoon of in die van de rechtspersoon.

§2. De persoon bedoeld in §1 kan ook het abonnement opzeggen, indien hij permanent ongeschikt is om zijn activiteit uit te oefenen:

- ofwel wegens ziekte of ongeval, gestaafd door een medisch getuigschrift, - ofwel door overmacht die behoorlijk wordt aangetoond.

De opzegging treedt in werking op de dertigste dag na de kennisgeving van de ongeschiktheid.

§3. De persoon bedoeld in §1 kan vragen om zijn abonnement vervroegd te beëindigen om andere reden dan diegene die voorzien zijn in de voorgaande alinea's. De burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessionaris bepalen welk gevolg hieraan wordt gegeven.

§4. De rechthebbenden van de natuurlijke persoon die voor eigen rekening zijn activiteit uitoefent, kunnen bij zijn overlijden, zonder opzegtermijn, het abonnement waarvan hij de houder was opzeggen.

§5. De aanvraag en de kennisgeving bedoeld in §1, §2, §3 en §4 worden, naar gelang van het geval, gericht aan de burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessionaris. Die bevestigt onmiddellijk de ontvangst ervan.

§6. § 1. De rechthebbenden van de houder van een abonnement kunnen worden geacht het abonnement te hebben opgezegd in de volgende gevallen:

- in geval van overlijden van de houder van de standplaats, indien zijn rechthebbenden de cel die verantwoordelijk is voor de organisatie van de kermissen, niet binnen 60 kalenderdagen vanaf de dag van het overlijden hebben ingelicht over hun wens om de rechten en plichten van de overledene over te nemen;
- in geval van faillissement, indien de curator de cel die verantwoordelijk is voor de organisatie van de kermissen, niet binnen 60 kalenderdagen vanaf de dag van het faillissement heeft ingelicht over zijn wens om de rechten en plichten van de vennootschap over te dragen; - indien de houder is geschrapt uit het bevolkingsregister.

In voorkomend geval neemt de Burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessiehouder akte van het vermoeden van opzegging. Deze beslissing wordt meegedeeld aan de rechthebbenden van de titularis van het abonnement, dis over een termijn van 30 kalenderdagen beschikken om de Stad per aangetekend schrijven in kennis te stellen van hun wens om de rechten en verplichtingen van de overleden of failliete persoon over te nemen.

Indien de rechten van de overledene of de gefailleerde niet binnen 30 dagen na de in het vorige lid bedoelde kennisgeving door zijn rechtverkrijgenden zijn overgenomen, worden de rechtverkrijgenden geacht bij het verstrijken van deze termijn de inschrijving te hebben opgezegd.

Artikel 16. Overdracht van een standplaats

§1. De natuurlijke persoon of rechtspersoon die een of meer attracties of een of meer vestigingen van kermisgastronomie met of zonder bediening aan tafel uitbaat, is gemachtigd om zijn standplaatsen over te dragen tegen de volgende cumulatieve voorwaarden:

- wanneer hij de uitbating van zijn attractie(s) of vestiging(en) staakt,
- op voorwaarde dat de overnemers de attractie(s) of de vestiging(en) die werden uitgebaat op de overgedragen standplaatsen, overnemen
- en dat ze voldoen aan de voorwaarden van artikel 4 (personen aan wie de standplaatsen kunnen worden toegewezen)

§2. De rechthebbenden van de natuurlijke persoon bedoeld in de voorgaande alinea zijn gemachtigd bij het overlijden van die persoon om de standplaats(en) waarvan hij de houder was, over te dragen, op voorwaarde dat:

- de overnemer(s) de attractie(s) of de vestiging(en) die werden uitgebaat op de overgedragen standplaatsen, overnemen
- en dat ze voldoen aan de voorwaarden van artikel 4 (personen aan wie de standplaatsen kunnen worden toegewezen)

§3. De overdracht is enkel geldig wanneer de burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessionaris heeft vastgesteld dat de overnemer voldoet aan de voorwaarden van de overdracht.

Artikel 17. Onderverhuring van een standplaats

§1. De standplaats wordt persoonlijk toegewezen en de kermisuitbater moet zijn attractie voor eigen rekening uitbaten.

§2. Het is verboden om de standplaats of de attractie volledig of gedeeltelijk onder te verhuren, tenzij de burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessionaris voorafgaandelijk toestemming heeft gegeven hiervoor.

Titel IV. Verplichtingen van de houder van een standplaats

Hoofdstuk 1. Financiële verplichtingen

Artikel 18. Betaling van de aan de Stad Brussel verschuldigde bedragen

§1. De houder van een standplaats moet alle bedragen en/of boetes die uiteindelijk verschuldigd zijn in het kader van de ambulante handel en de kermisactiviteiten ten gunste van de Stad Brussel, voldoen om zijn activiteiten op de toegewezen standplaats uit te oefenen.

§2. Een retributie is verschuldigd om de toegestane kermisattractie of vestiging van kermisgastronomie te kunnen installeren op de toegewezen standplaats. Een extra retributie kan worden gevraagd om ook een of meer woonwagens te plaatsen. Een retributie kan worden gevraagd om reclamemateriaal te plaatsen op de hekken die de Stad rond de kermis plaatst. De retributies worden berekend volgens het basistarief vermeld in de bijlagen III en volgende, specifiek voor elke kermis. De uitvoeringsmodaliteiten worden beschreven in dit hoofdstuk.

§3. Een forfaitaire bijdrage voor de promotie van de kermis is eveneens verschuldigd door de kermisuitbaters aan de Stad Brussel. Het bedrag hiervan wordt ook gepreciseerd in de bijlagen III en volgende, specifiek voor elke kermis.

§4. Het bedrag van de retributies verschuldigd aan de Stad wegens de bezetting van deze standplaats, omvat niet de taksen en andere retributies die eventueel gevorderd zouden kunnen worden door andere overheidsinstanties. Dit verwijst met name naar de kosten voor de aansluitingen op het elektriciteitsnetwerk of de watertoevoer, die afzonderlijk in rekening worden gebracht. Dit verwijst ook naar de taks op spektakels en de taks op reclame-inrichtingen.

Artikel 19. Vereffening van de retributie

De houder van de standplaats is de enige die de retributie en andere bedragen vermeld in artikel 18 (Betaling van de aan de Stad Brussel verschuldigde bedragen) verschuldigd is.

Artikel 20. Criteria voor het bepalen van de retributies

§1. De standplaatsen worden toegewezen voor een precies aantal meters in de breedte en de diepte. Binnen deze meters moeten alle installaties die absoluut noodzakelijk zijn voor de uitbating van de attractie, inbegrepen zijn. De

retributie voor elke standplaats wordt forfaitair gedefinieerd in de bijlagen III en volgende, specifiek voor elke kermis.

§2. Een extra retributie zal in rekening worden gebracht voor elke overschrijding van de toegestane meters met meer dan 50 cm in de breedte of de diepte. De retributie voor de standplaats wordt verhoogd in verhouding tot de extra meters die worden bezet, in vergelijking met de initieel toegestane meters, met een verhoging van 50% voor de extra ingenomen meters. Indien de bezetting van de extra meters niet vooraf werd goedgekeurd door de Stad, stelt de uitbater zich bovendien bloot aan de sancties die zijn voorzien in titel V.

Artikel 21. Indexering en wijziging van de retributie

§1. De prijzen gedefinieerd in de bijlagen III en volgende worden vastgelegd en desgevallend gewijzigd bij beslissing van de gemeenteraad.

§2. De retributie wordt jaarlijks geïndexeerd op 1 januari. De geïndexeerde retributie wordt berekend op basis van de volgende formule met als beginindex de consumptieprijzenindex van de maand december 2019 (te weten 133,46). Het resultaat wordt op de euro afgerond naar beneden:

basisretributie x nieuwe index
---------- = nieuwe retributie Basisindex

Artikel 22. Betalingsmodaliteiten van de retributie

A. Voorschot en borgstelling

§1. De houder van de standplaats betaalt aan de Ontvanger van de Stad of aan zijn afgevaardigde, op de datum die wordt vastgelegd door het college:

1) bij wijze van voorschot, de helft van de retributie die verschuldigd is voor de standplaats van de attractie, van de retributie die verschuldigd is voor de plaatsing van de eventuele woonwagens en reclamemateriaal, van de forfaitaire bijdrage voor de promotie van de kermis, van de retributie voor het water en de eventuele taks(en) vastgelegd door de Stad.
2) bij wijze van borgstelling, terug betaalbaar zonder rente, 15% van het bedrag van de prijs van de retributie verschuldigd voor de standplaats, met een minimum van 350 euro en een maximum van 1.000 euro (indexeerbare bedragen).

§2. Het voorschot en de borgstelling worden terugbetaald binnen een maand na de kennisgeving, ingeval geen standplaats uiteindelijk wordt toegewezen aan de kermisuitbater.
§3. Na de kermis wordt de borgstelling integraal terugbetaald aan de kermisuitbater die al zijn verplichtingen ten aanzien van de Stad is nagekomen. De eventuele bedragen die de kermisuitbater verschuldigd is, worden van rechtswege ingehouden op het bedrag van deze borgstelling.

§4. In afwijking van §1 en punt A kan het college beslissen dat het voorschot en het saldo volledig betaald moeten worden, wanneer de bedragen (die het vastlegt) klein zijn.

§5. De uitnodiging tot betalen gericht aan een standhouder door de dienst Financiën en in het bijzonder de Ontvanger van de Stad Brussel is niet gelijk aan een vergunning voor het innemen van de standplaats.

B. Betaling van het saldo

§1. Het saldo van de verschuldigde bedragen moet worden betaald op de rekening van de ontvanger bij de Gemeentekas, ofwel contant of met elk ander betaalmiddel, uiterlijk op de eerste maandag van de tweede helft van de welbepaalde periode voor de kermis.

§2. De houder van de standplaats mag het bedrag van de borgstelling niet inhouden van het saldo van de prijs van de standplaats, op straffe van te worden beschouwd als niet de volledige betaling te hebben voldaan binnen de voorgeschreven termijn.

Artikel 23. Boete en administratieve kosten

§1. De procedure voor de invordering van schulden wordt hieronder herhaald zoals beschreven in artikel 137bis van de nieuwe Gemeentewet en van de beslissing van het college van de Stad Brussel van 26 februari 2015.

§2. In geval van niet-betaling binnen 15 dagen volgens de betalingstermijn vastgelegd in artikel 22, stuurt de Ontvanger een eenmalige betalingsherinnering aan de schuldenaar met het verzoek om de betaling binnen 10 dagen na de datum van de betalingsherinnering uit te voeren.

§3. In geval van niet-betaling binnen 10 dagen na deze eenmalige aanmaning stuurt de ontvanger een ingebrekestelling aan de schuldenaar met het verzoek zijn schuld binnen 5 dagen na de datum van de ingebrekestelling te betalen. De Ontvanger past een administratieve vergoeding van € 25,00 toe overeenkomstig de beslissing van het college van 26 februari 2015.

§4. Indien de schuldenaar niet binnen 5 dagen na de ingebrekestelling heeft betaald, stelt de ontvanger een dwangbevel op dat binnen 10 dagen na de vervaldatum van de betaling na de ingebrekestelling aan het college moet worden voorgelegd. Het dwangbevel wordt door het college getekend voor gezien en uitvoerbaar verklaard.

§5. De gerechtsdeurwaarder betekent het dwangbevel per exploot, binnen de 15 dagen volgend op de datum van ontvangst van het door de Ontvanger verstuurde dwangbevel.

§6. Naast de hierboven beschreven invorderingsprocedure, kan de Burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessiehouder beslissen om de inschrijving onmiddellijk te schorsen. Deze beslissing zal per aangetekende brief en, zo nodig, door persoonlijke overhandiging ter kennis worden gebracht van de persoon die het terrein in gebruik heeft, en die de exploitatie onmiddellijk moet staken.

§7. In geval van niet-naleving van de schorsing kunnen gemeentelijke administratieve sancties worden uitgesproken.

Indien de retributie niet is betaald binnen 30 kalenderdagen na de schorsing zoals bedoeld in §6, wordt de begunstigde geacht af te zien van zijn standplaats. De beslissing van de burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessionaris tot vaststelling van de verzaking aan de machtiging wegens het aanhoudend niet-betalen van de retributies, wordt per aangetekend schrijven ter kennis gebracht van de houder van de machtiging.

Hoofdstuk 2. Verplichtingen van de houder van de standplaats

Artikel 24. Bezetting van de standplaats enkel door een gemachtigde persoon

§1. De standplaatsen voor **kermisattractie** of **vestiging van kermisgastronomie met bediening aan tafel** kunnen worden bezet door:

1) de personen aan wie de standplaats werd toegewezen (cf. art. 3), houders van een 'machtiging als werkgever in kermisactiviteiten';
2) de verantwoordelijke voor het dagelijkse beheer van de rechtspersoon aan wie de standplaats werd toegewezen, houder van een 'machtiging als werkgever in kermisactiviteiten';

3) de echtgeno(o)t(e) of de wettelijk samenwonende van de natuurlijke persoon aan wie de standplaats werd toegewezen, houder van een 'machtiging als werkgever in kermisactiviteiten' voor de uitoefening van de kermisactiviteit voor eigen rekening;

4) de feitelijke partners van de natuurlijke persoon aan wie de standplaats werd toegewezen, houders van een 'machtiging als werkgever in kermisactiviteiten' voor de uitoefening van de kermisactiviteit voor eigen rekening;

5) de personen die houder zijn van de 'vergunning als verantwoordelijke aangestelde voor kermisactiviteiten' en die de kermisactiviteit uitoefenen voor rekening of in dienst van de personen bedoeld in de punten 1) tot 4);

6) de aangestelden die de kermisactiviteit uitoefenen voor rekening of in dienst van de personen bedoeld in de punten 1) tot 4), onder hun toezicht of dat van een persoon bedoeld in punt 5).

De personen bedoeld in de punten 2) tot 5) mogen deze standplaatsen uitbaten op voorwaarde dat hun machtiging geldig is voor de attractie of vestiging die hierop wordt uitgebaat. Zij mogen de standplaats bezetten zonder de aanwezigheid van de personen aan wie of door wie ze werden toegewezen.

§ 2. De standplaatsen voor een **vestiging van kermisgastronomie zonder bediening aan tafel** kunnen worden bezet door:

1) de personen aan wie de standplaats werd toegewezen (cf. art. 3), houders van een 'machtiging als werkgever in ambulante activiteiten';

2) de verantwoordelijke voor het dagelijkse beheer van de rechtspersoon aan wie de standplaats werd toegewezen, houder van een 'machtiging als werkgever in ambulante activiteiten';

3) de feitelijke partners van de natuurlijke persoon aan wie de standplaats werd toegewezen, houders van een 'machtiging als werkgever' voor de uitoefening van een ambulante activiteit voor eigen rekening;

4) de echtgeno(o)t(e) of de wettelijk samenwonende van de natuurlijke persoon aan wie de standplaats werd toegewezen, houder van een 'machtiging als werkgever' voor de uitoefening van een ambulante activiteit voor eigen rekening;

5) de personen die houder zijn van een 'machtiging als aangestelde B' die de ambulante activiteit uitoefenen voor rekening of in dienst van de natuurlijke persoon of rechtspersoon bedoeld in de punten 1) tot 4);

6) de personen vrijgesteld van de machtiging in ambulante activiteiten in een vestiging van kermisgastronomie zonder bediening aan tafel, in het bijzijn van en onder toezicht van de houder van 'de machtiging als werkgever van ambulante activiteiten' of van de houder van de 'machtiging in ambulante activiteiten als aangestelde A of B'.

De personen opgesomd in de punten 2) tot 5) kunnen de standplaatsen bezetten zonder het bijzijn van de personen aan wie of door wie ze werden toegewezen.

Artikel 25. Verplichting tot identificatie van de houder van de standplaats voor de uitoefening van zijn activiteit

§1. De houder van de standplaats moet zich identificeren door middel van een bord dat zichtbaar is voor het publiek en voor de beambten van de Stad Brussel. De cel die verantwoordelijk is voor de organisatie van de kermissen, zal dit bord aan de houder overhandigen op het moment van de kennisgeving zoals gedefinieerd in artikel 8§5.

§2. Dit bord moet in alle gevallen op een zichtbare plaats op de attractie worden geplaatst.

§3. Het identificatiebord bevat ten minste de volgende gegevens:

1. hetzij de naam (namen) en voornaam (namen) van de natuurlijke persoon die de kermisactiviteit uitoefent of van de persoon die deze uitoefent voor rekening van de houder van de standplaats; of, indien de houder

van de standplaats een rechtspersoon is, de naam (namen) en voornaam (namen) van de natuurlijke persoon die instaat voor het beheer ervan;

2. de firmanaam van de onderneming en, in voorkomend geval, haar handelsnaam;
3. het ondernemingsnummer bij de Kruispuntbank van de Ondernemingen of het identificatienummer als het om een buitenlandse onderneming gaat;
4. naar gelang van het geval, de gemeente waar de maatschappelijke zetel of de uitbatingszetel van de onderneming zich bevindt, en, indien deze zich niet in België bevindt, het land en de gemeente waar deze zich bevindt;

§4. De houder moet ook in staat zijn om de machtiging om de door de Stad Brussel meegedeelde standplaats te bezetten, voor te leggen.

Artikel 26. Aansprakelijkheid van de houder van de standplaats en van de Stad Brussel

§1. De houder van een standplaats blijft als enige verantwoordelijk voor schade, verliezen of ongevallen veroorzaakt aan derden door zijn eigen fout, door de fout van zijn aangestelden, zijn producten, zijn installatie (zowel binnenin als op de openbare weg), zijn voertuig, zijn materiaal, zijn apparatuur of zijn aansluitingen.

§2. De aangestelden van de houders die gemachtigd zijn om een standplaats te bezetten, zijn verplicht om alle verplichtingen na te leven die dit reglement oplegt aan de houders, die verantwoording voor hun aangestelden verschuldigd zijn ten aanzien van de Stad Brussel en derden.

§3. De Stad Brussel neemt geen enkele verantwoordelijkheid op zich die zou voortvloeien uit de bezetting van een standplaats op een kermis.

§4. De Stad kan in geen geval aansprakelijk worden gesteld voor schade, verlies of ongeval veroorzaakt door een eventuele onderbreking of afsluiting van de elektriciteitsvoorziening en/of enige andere distributie.

Artikel 27. Aansprakelijkheid en onderschrijving van verzekeringen

§1. Voorafgaand aan de inname van de toegewezen plaatsen dient de houder van een standplaats een verzekering burgerlijke aansprakelijkheid af te sluiten bij een verzekeringsmaatschappij met zetel in de Europese Unie die zijn burgerlijke aansprakelijkheid ten aanzien van de Stad en derden tijdens de volledige duur van de toelating dekt.

De houder vrijwaart de Stad tegen gerechtelijke acties van derden naar aanleiding van de uitbating van de standplaats.

§2. De houder van een standplaats moet ook een verzekering aangaan om het brandrisico (blikseminslag, explosies) te dekken ten aanzien van het bedrijf, materiaal en goederen, geïmmobiliseerd door incorporatie en/of bestemming.

§3. De houder van de standplaats moet de cel die verantwoordelijk is voor de organisatie van de kermissen, onmiddellijk in kennis te stellen van elke wijziging, schorsing of verbreking van zijn verzekeringscontract.

§4. De Stad Brussel behoudt zich het recht voor om te allen tijde een bewijs van deze verzekering te eisen. De houder moet ze op het eerste verzoek voorleggen, op straffe van sancties, voorzien in 0.

§5. De Stad verzekert geenszins de bewaking van de kermisinstallaties en -bezittingen. Ze is in geen geval verantwoordelijk voor schade, verliezen of diefstallen die zich voordoen op het kermisterrein.

§6. De houder van een machtiging of zijn aangestelden moeten elk ongeval dat zich voordoet op zijn standplaats, of op de aanhorigheden ervan, onmiddellijk melden aan de politie en de cel die verantwoordelijk is voor de organisatie van de kermissen.

Hoofdstuk 3. Verplichtingen betreffende de eerbiediging van de openbare ruimte

Artikel 28. Naleving van het Algemeen Politiereglement

§1. Naast de specifieke verplichtingen vermeld in onderhavig reglement, moet de houder van een standplaats het Algemeen Politiereglement en de reglementeringen van de Stad Brussel integraal naleven.

§2. Elke houder aanwezig op de standplaats moet zich houden aan de instructies van de politie en de beambten van de Stad, die gemachtigd zijn in dat opzicht.

Artikel 29. Bescherming van de openbare ruimte en uitrustingen

§1. Het is de houder van een standplaats uitdrukkelijk verboden om elk voertuig of enig ander voorwerp vast te maken aan de openbare weg, bomen, afsluitingen, verlichtingspalen, verkeersborden of elke andere inrichting van het openbaar domein zonder hiervoor voorafgaandelijk de uitdrukkelijke toelating te hebben gekregen, op straffe van sancties zoals vermeld in 0.

§2. Het is verboden om elk ander materiaal dan zijn attractie (bijvoorbeeld vrachtwagen, koelkast, …) buiten de zone van zijn standplaats die grenst aan het gangpad van de bezoekers, te plaatsen.

§3. Elk ander materiaal kan achter het bedrijf of naast de attractie worden geplaatst, indien het zich binnen de perimeter van de standplaats bevindt, verborgen voor het publiek door afdekzeilen, Herashekken of andere scheidingswanden, aangepast aan de esthetiek van de kermis.

§4. Desgevallend moet de standhouder alle nodige maatregelen treffen om schade aan de openbare weg en aan de inrichtingen van het openbaar domein te voorkomen.

§5. Behoudens toelating van het college van burgemeester en schepenen is reclame in gelijk welke vorm niet toegelaten op de kermis, zelfs niet binnen de attracties, behalve in de verbruiksalons, waar discrete reclame wordt toegestaan enkel voor de dranken en voedingsspecialiteiten die daar te koop worden aangeboden.

Artikel 30. Respect voor de netheid

§1. Overeenkomstig de bepalingen van het Algemeen Politiereglement inzake netheid moet elke houder van een standplaats alle nodige maatregelen treffen om zijn standplaats en de onmiddellijke omgeving in een perfecte staat van netheid te houden tijdens de volledige duur van de verkoop van zijn producten.

§2. Het gebruik van plastic draagtassen en plastic materiaal voor eenmalig gebruik is verboden, volgens de modaliteiten en de kalender gedefinieerd door de gewestelijke en gemeentelijke regelgevingen.

§3. De houder van een standplaats moet ervoor zorgen dat alle afvalstoffen op en in de onmiddellijke omgeving van zijn standplaats aan het einde van zijn activiteit worden verwijderd. Er mag geen afval of verpakkingsmateriaal worden achtergelaten op de standplaats.

§4. De vuilniszakken moeten elke avond (bij de sluiting) in containers worden gedeponeerd, die op het kermisterrein ter beschikking van de kermisuitbaters zullen staan, geconcentreerd in sorteereilanden. Het sorteermateriaal dat de Stad voorziet voor de kermisuitbaters, moet correct worden gebruikt.

§5. De uitbater mag de ter beschikking gestelde containers in geen geval gebruiken om grofvuil weg te gooien. Hij mag de rioleringen van de Stad niet zonder toelating gebruiken en in geen geval mag hij er bakolie in lozen.

§6. De handelaars die degustaties aanbieden of eetwaren voor onmiddellijke consumptie verkopen of die producten verkopen die afval kunnen genereren op de kermis, zijn verplicht om vuilnisbakken te voorzien voor het publiek op hun standplaats. Ze zien erop toe om die vuilnisbak te onderhouden en leeg te maken, zo vaak als nodig is.

§7. Naast de sancties voorzien door het politiereglement en de sancties voorzien in sectie V, zijn de reinigingskosten voor rekening van de houder die in overtreding is vastgesteld door de beambte van de Stad, conform het taksreglement op onburgerlijk gedrag op het gebied van Openbare Netheid van 16 december 2019 en de latere versies ervan.

Artikel 31. Eerbiediging van de rust van de kermissen en het openbare domein

§1. De houder van een standplaats moet zich houden aan de bepalingen van het Algemeen Politiereglement betreffende de openbare rust.

§2. De houder van een standplaats waarop versterkte muziek wordt gespeeld, moet zich ook houden aan de bepalingen van het Besluit van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest van 26/01/2017 tot vaststelling van de voorwaarden voor het verspreiden van versterkt geluid in voor publiek toegankelijke inrichtingen (met inbegrip van tijdelijke inrichtingen en inrichtingen in openlucht).

§3. Onverminderd de huidige of toekomstige reglementeringen en ordonnanties op het vlak van lawaaibestrijding in stedelijke omgeving, zijn de volgende bepalingen van toepassing:

- - Geluidsbronnen (luidsprekers, geluidsversterkers, elektronische systemen, werking van spelen en attracties, lawaai van mechanische oorsprong, schokken, percussie, explosies, enz.) mogen nooit een geluidsniveau produceren dat hoger is dan 90 dB (A) en vanaf 22.00 uur is versterkte muziek luider dan 78 dB (A) verboden
- Luidsprekers en boxen moeten verplicht naar de grond en naar het middelpunt van het bedrijf gericht zijn;
- Het college kan het gebruik van stroomgeneratoren verbieden, indien die een overlast vormen vanuit het oogpunt van vervuiling van de atmosfeer en/of lawaai op het kermisterrein;
- De politie en de bevoegde diensten kunnen op elk ogenblik opleggen om het geluidsniveau te verminderen.

§4. Het is voor de houder van de standplaats ook verboden:

- om te schreeuwen of de aandacht van het publiek op zich te vestigen door kabaal te maken; - om het publiek of de andere houders van een standplaats lastig te vallen door opdringerige vragen; - om loterijbiljetten op de grond te gooien om klanten aan te trekken.

§5. Met het oog op de naleving van de wetgeving inzake geluidshinder moeten de kermisexploitanten van de luidruchtigste attracties een geluidsniveaumeter volgens de Belgische normen aanschaffen en installeren, in de dynamische stand "slow", op 1 meter van de grond en op 2 meter van de geluidsbron of de installatie, op de plaats waar het publiek zich in normale omstandigheden bevindt. De stad behoudt het recht om elk jaar de lijst van de betrokkene attracties vast te stellen.

§6. De verkoop van ticket of loten mag enkel binnenin de attracties plaatsvinden. De prijzen en tarieven moeten leesbaar zijn en zodanig geafficheerd zijn dat het publiek er gemakkelijk van kan kennisnemen buiten de attractie.

Artikel 32. Verplichting om zich te gedragen op een waardige wijze die geen afbreuk doet aan het imago en het goede verloop van de kermis

§1. De houder van een standplaats mag zich niet op onwaardige wijze gedragen bij de uitoefening van zijn activiteit op de kermis, wat afbreuk zou doen aan het imago van de kermis en het goede verloop ervan. Daarmee wordt in het bijzonder bedoeld: agressief, denigrerend of discriminerend gedrag tegenover de andere kermisuitbaters of de klanten van de kermis of ten aanzien van de beambten van de Stad. Wordt ook bedoeld: het beschadigen van de presentatie van de stand van de houder of van de andere kermisuitbaters, ongeacht of dit opzettelijk of uit nalatigheid gebeurt.

§2. De houder van een standplaats is verplicht om de bevelen van de beambten van de Stad, aanwezig op de kermis, op te volgen en de bepalingen van onderhavig reglement toe te passen, op straffe van sancties zoals voorzien in 0. Meer bepaald is hij verplicht om hen zijn machtiging als werkgever en zijn identiteitskaart te tonen zodat de beambten van de Stad hem kunnen identificeren.

§3. Op straffe van sancties voorzien in het Algemeen Politiereglement, is het de houder van een standplaats of zijn gebruiker niet toegestaan om smaad te plegen of zich agressief te gedragen ten overstaan van een persoon die drager is van het openbaar gezag of van de openbare macht in zijn hoedanigheid of wegens zijn functies.

Hoofdstuk 4. Verplichtingen in verband met de attractie

Artikel 33. Precisering van de eigenschappen van de toegelaten attractie

§1. De benaming van de attractie, het soort attractie, de precieze afmetingen van de attractie en de bijhorende installaties zowel in de lengte als in de diepte en de hoogte worden nauwkeurig vermeld in de machtiging en mogen niet worden gewijzigd zonder voorafgaande toelating van de burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessionaris.

§2. Onder bijhorende installaties wordt begrepen: podia, tribunes, externe loketten, wielen, dolly's, aanhangwagens, woonwagens voor de huisvesting van de kermisuitbater of zijn werknemers, elektrische generators.

§2. De boksballen, hamerspelen en andere krachtspelen zijn verboden buiten de attracties. Ze zijn enkel toegestaan binnenin de attracties en enkel indien de attractie tot dezelfde categorie behoort.

§3. Automaten met voedingsmiddelen zijn verboden.

§4. Dolly's, kranen en aanhangwagens zijn verboden op het kermisterrein en moeten net zoals de voertuigen worden geëvacueerd vóór het begin van de kermis.

§5. De Stad kan een maximumaantal toegelaten woonwagens vastleggen op het kermisterrein buiten de toegelaten standplaats. Dit aantal wordt gepreciseerd in de bijlagen III en volgende, specifiek voor elke kermis, evenals de regels die desgevallend moeten worden nageleefd door de bewoners van de woonwagens.

Artikel 34. Wijziging van de eigenschappen van de gebruikte attractie

§1. De burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessionaris kan, op gemotiveerd verzoek, een houder van een standplaats toelating geven om een andere attractie te plaatsen, indien het maximumaantal gespecialiseerde standplaatsen voor dat type attractie dat is voorzien door het college, en dat is opgenomen in de bijlagen III en meer bepaald voor elke kermis, nog niet is bereikt op de kermis in kwestie. De voorgestelde attractie mag niet identiek zijn aan een attractie op een aangrenzende standplaats, tenzij de uitbaters van deze bedrijven een akkoord hebben bereikt.

§2. De houder moet deze aanvraag schriftelijk indienen uiterlijk 3 maanden voor het begin van de kermis, bij de cel die belast is met de organisatie van de kermissen.

Artikel 35. Jaarlijkse verklaring van de gebruikte attractie

De houder van de standplaats moet minstens 3 maanden voor het begin van de kermis zijn deelname aan de kermis bevestigen, evenals de eigenschappen van de attractie die hij van plan is te plaatsen op de toegestane standplaats, en de bijhorende installaties. Deze eigenschappen moeten overeenstemmen met wat vermeld is in de machtiging.

Artikel 36. Naleving van de toegelaten eigenschappen

§1. De houder van een standplaats mag enkel de attractie en de bijhorende installaties waarvoor hij een machtiging heeft gekregen, plaatsen.

§2. De kermisuitbater die een attractie plaatst waarvan de eigenschappen afwijken van diegene die vermeld zijn in zijn machtiging, brengt zichzelf in een situatie van illegale bezetting van een standplaats.

De burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessionaris kan de illegale bezetting vaststellen en de verwijdering van de attractie eisen voor het begin van de kermis of de sluiting ervan ambtshalve, indien de attractie niet meer verwijderd kan worden. Niettegenstaande andere vervolgingen, worden de bedragen uitgekeerd door de houder van de machtiging, behouden door de Stad als schadeloosstelling.

Indien de attractie wordt verwijderd vóór het begin van de kermis, kan de standplaats worden toegewezen volgens de noodprocedure die is voorzien in artikel 10 van onderhavig reglement.

Hoofdstuk 5. Verplichtingen die verband houden met de inplantingsvoorwaarden

Artikel 37. Eerbiediging van het inplantingsplan

§1. Een plan dat is goedgekeurd door het college, vermeldt, louter indicatief, de vermoedelijke standplaatsen van de attracties. De kermisuitbater kan in geen geval schadeloosstelling vragen indien de schikking van geïnstalleerde attracties op de kermis hiervan zou afwijken.

§2. Het college stelt de eigenschappen van de attractie die is toegelaten op elke standplaats, op. Het kan het aantal en de maximale en minimale afmetingen ervan bepalen.

§3. Enkel de kermisuitbaters die een machtiging voor de kermis in kwestie hebben toegekend gekregen, mogen hun attractie installeren, en dit enkel op de toegelaten standplaats.

§4. De oppervlakte die zonder toelating wordt ingenomen door een kermisuitbater, buiten de toegestane standplaats, kan ambtshalve worden geëvacueerd, op zijn kosten en risico's. Indien de beschikbare ruimte op de

kermis toelaat om deze extra oppervlakte te behouden, wordt hiervoor een bijkomende retributie in rekening gebracht, zoals gepreciseerd in artikel 20§2.

Artikel 38. Verplichtingen tijdens de opbouw

§1. Behoudens toelating van het college van burgemeester en schepenen:

1. De attracties mogen de algemene uitlijning niet overschrijden. De podia en stellages op hoogte mogen niet meer dan 0,5 m verder reiken dan de algemene uitlijning, en voor zover de minimale doorgangbreedte voor de voetgangers die vereist wordt door de hulpdiensten, in acht wordt genomen. De kermisuitbater die gebruikmaakt van dergelijke podia of stellages, moet dit melden in zijn kandidatuur voor een standplaats.

2. De kermisuitbater is verplicht om zijn attractie op te bouwen tegenover de doorgang van het publiek, een zijwaartse opbouw is verboden.

§2. De kermisuitbater mag niet verschillende attracties installeren op dezelfde standplaats.

§3. De concessionaris van twee aangrenzende standplaatsen moet twee afzonderlijke attracties installeren. De minimale afstand tussen twee standplaatsen is 0,50 m.

§4. De kermisuitbater moet over de volledige lengte van zijn standplaats een attractie met een fatsoenlijk uitzicht installeren.

§5. Zodra de installaties opgebouwd zijn, moet de kermisuitbater de transportwagens en vrachtwagens verwijderen van de wegen en doorgangen, zodra hun aanwezigheid niet langer vereist is.

Artikel 39. Veiligheidscontroles voorafgaand aan de uitbating

§7. Onverminderd de onvoorziene controles die tijdens de volledige duur van de kermis zouden kunnen worden uitgevoerd bij de installaties van de bedrijven en de woonwagens van de kermisuitbaters, organiseert de Stad systematisch en dwingend na de opbouw van de kermisinstallaties, en voor het begin van de kermis, de volgende controles:

- Controle van de inplanting van het bedrijf, conform de veiligheidsmaatregelen die zijn opgenomen op het inplantingsplan (veiligheidsgangen, ruimte tussen de bedrijven, inplanting van de woonwagens op het kermisterrein, …);
- Controle van de opbouw van het bedrijf;
- Controle van de hydraulische installatie;
- Controle van de elektrische installatie en aansluiting; - Controle van de mechanische installatie; - Controle van de gasinstallaties.

Deze controles worden gecoördineerd door de cel die belast is met de organisatie van de kermissen, die de bevoegde diensten zal opdragen om deze controles uit te voeren, en die het op zich neemt om de houders van elke standplaats hiervan te informeren. De kosten die verbonden zijn aan deze controles, zijn voor rekening van de houders van een standplaats.

§8. Elke kermisuitbater die niet in orde is tijdens deze controles, stelt zich bloot enerzijds aan de sancties die zijn voorzien in titel V. Verder zal de attractie in kwestie in geen geval geopend worden voor het publiek, zolang de bevoegde diensten geen gunstig advies hebben verleend met betrekking tot de voormelde veiligheidscontroles, en

zolang de cel die belast is met de organisatie van de kermissen, geen toelating heeft gegeven voor de opening van het bedrijf.

§9. Indien de houder op het ogenblik van de aangekondigde controle niet aanwezig is op zijn standplaats, stelt hij zich bloot aan de sancties die zijn voorzien in titel V. Verder zal hij geen gunstig advies krijgen voor de opening van zijn bedrijf, en zal hij verplicht zijn om zelfstandig en op eigen kosten de bevoegde dienst of instantie op te roepen om zich te laten controleren vóór de opening. Bovendien moet hij de cel die belast is met de kermissen, het bewijs van de controles (PV) voorleggen. Na analyse zal de cel die belast is met de kermissen, toelating geven voor de opening van het bedrijf, indien aan de voorwaarden is voldaan.

§10. De houder die zich niet houdt aan de bovenstaande controleverplichtingen, zal worden gesanctioneerd op grond van titel V van onderhavig reglement.

Artikel 40. Verplichtingen tijdens de afbraak

§1. De houder van de machtiging moet de attractie tijdens de volledige duur van de kermis uitbaten. Hij mag zijn standplaats niet verlaten op de dag van de opening, of vóór de sluiting, zonder toelating. In voorkomend geval, niettegenstaande andere vervolgingen, worden de bedragen uitgekeerd door de houder van de machtiging, behouden door de Stad als schadeloosstelling.

§2. Wanneer een kermisuitbater de toelating heeft gekregen om de kermis te verlaten vóór de afsluitdatum, moet hij zijn attractie demonteren buiten de uren waarop het publiek toegang heeft tot de kermis (om veiligheidsredenen). De toegang tot zijn attractie met een voertuig vindt ook buiten de openingsuren van de kermis plaats.

§3. Zodra de installaties gedemonteerd zijn, moet de kermisuitbater de transportwagens en vrachtwagens verwijderen van de wegen en doorgangen, zodra hun aanwezigheid niet langer vereist is.

Hoofdstuk 6. Verplichtingen inzake het gebruikte materiaal

Artikel 41. Verplichting om conforme voertuigen en materiaal te gebruiken

§1. De attractie moet conform zijn met de eigenschappen vermeld in de machtiging. De houder moet op voorhand een aanvraag indienen bij de cel verantwoordelijk voor de organisatie van de kermissen indien hij zijn installatie wenst te veranderen.

§2. De attractie die door de houder van de standplaats wordt gebruikt, moet voldoen aan de wettelijke, reglementaire en technische bepalingen ter zake, en in het bijzonder aan de bepalingen van het Koninklijk Besluit van 18 juni 2003 betreffende de exploitatie van kermisattracties. De houder moet voldoen aan de inspectieverplichtingen tijdens de installatie, tijdens het jaarlijkse onderhoud, tijdens de periodieke controle en zorgen voor een permanente controle van de veiligheid van de attractie.

§3. Alvorens de attractie ter beschikking te stellen van de consumenten, moet de uitbater of de 'aangesteldeverantwoordelijke' van de attractie aan de burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessionaris een kopie overhandigen van het document dat bevestigt dat de inspectie van de inrichting van de attractie, voorzien in artikel 5 van voormeld koninklijk besluit van 18 juni 2003, is uitgevoerd, tegen afgifte van een ontvangstbewijs.

De toelating evenals de documenten bedoeld in onderhavig artikel moeten worden voorgelegd op elk verzoek van een van de personen die door de wet of door onderhavig besluit zijn belast met de controle van de kermisactiviteiten.

§4. De cel die verantwoordelijk is voor de organisatie van de kermissen in Brussel, behoudt zich het recht voor om te allen tijde het bewijs eisen dat de bepalingen van onderhavig artikel worden nageleefd, en de houder moet de bewijsstukken onmiddellijk kunnen overleggen.

Artikel 42. Veiligheid en specificaties van de gebruikte elektrische aansluitingen en apparaten

§1. De houder van de standplaats neemt rechtstreeks en zonder tussenkomst van de Stad contact op met de gas, elektriciteits-, telecommunicatie- en waterleveranciers en draagt alleen de kosten en het verbruik. Hij stuurt echter een kopie van zijn verzoek, ter informatie, naar de cel die verantwoordelijk is voor de organisatie van de kermissen. De Stad wijst elke verantwoordelijkheid af voor de levering van elektriciteit, gas en drinkwater, de afvoer van afvalwater en regenwater, enz. en draagt geen kosten hiervoor.

§2. De wettelijke, reglementaire en technische bepalingen met betrekking tot de veiligheidsmaatregelen die moeten worden genomen bij het gebruik van energiebronnen, verwarming, koeling, verlichting en/of bij de aansluiting op een of ander distributienet moeten worden nageleefd. De houder van de standplaats mag geen apparatuur gebruiken en/of aansluitingen maken die niet voldoen aan deze voorschriften.

§3. De cel die verantwoordelijk is voor de organisatie van de kermissen, behoudt zich het recht voor om op elk moment het bewijs van de conformiteit van de apparatuur of de aansluitingen met de bovenstaande voorschriften te eisen. Indien dit wordt gevraagd tijdens de duur van de kermis, heeft de houder 1 kalenderdag de tijd om de nodige documenten, afgestempeld door een erkende instantie, te verstrekken, vanaf de datum van de aanvraag door de cel die verantwoordelijk is voor de organisatie van de kermissen.

§4. Het gebruik van een elektrische generator is toegestaan mits een specifieke toelating van de Stad.

Titel V. Administratieve sancties en boetes

Hoofdstuk 1. Sancties van toepassing op de houders van een machtiging

Artikel 43. Weigering van toegang of verwijdering van de standplaats

§1. Het niet-naleven van volgende bepalingen van onderhavig reglement kan aanleiding geven tot de weigering van toegang aan de houder van de machtiging tot de sluiting van de kermis:

- bepalingen betreffende de betalingsmodaliteiten van de retributie,
- bepalingen betreffende de inname van de standplaats door een gemachtigde persoon,
- bepalingen betreffende de eerbiediging van de openbare ruimte,
- bepalingen betreffende de verplichtingen verbonden aan de attractie,
- bepalingen betreffende de verplichtingen verbonden aan de inplanting van de attractie,
- bepalingen betreffende de verplichtingen verbonden aan het materiaal,

Elke tekortkoming die aanleiding heeft gegeven tot een weigering van toegang, moet de dag zelf vastgesteld zijn door een proces-verbaal opgesteld door de hiertoe bevoegde ambtenaar van de Stad of desgevallend door de politiediensten.

§2. Indien de houder een inbreuk begaat die de openbare orde verstoort of indien hij de bevelen van de beambte van de Stad niet opvolgt, kan deze zich laten bijstaan door de ordediensten om over te gaan tot de onmiddellijke verwijdering van de houder overeenkomstig de bepalingen van het Algemeen Politiereglement. Indien het niet meer mogelijk is om de attractie te verwijderen vóór de start van de kermis, blijft de attractie stilstaan en afgeschermd door hekken.

§3. De houder van een machtiging die de toegang werd ontzegd of die werd verwijderd, mag zich niet opnieuw aanmelden op de kermis of zijn attractie opnieuw openen, zolang hij zich niet in regel heeft gesteld met de bepalingen van onderhavig reglement.

§4. De houder van een machtiging die de toegang werd ontzegd of die werd verwijderd, kan geen aanspraak maken op **enige schadevergoeding** of zelfs terugbetaling van de retributie voor de betreffende dag(en).

Artikel 44. Noodstop

Zonder afbreuk te doen aan de bevoegdheid van de ordediensten en zonder afbreuk te doen aan de politiemacht van de burgemeester, die een onmiddellijke stopzetting van de attractie zou kunnen bevelen, is de uitbater verantwoordelijk voor het gebruik van de attractie in de nodige veiligheidsomstandigheden.

De beheerder van het elektriciteitsnet kan gevraagd worden de stroomtoevoer naar de attractie af te sluiten als de houder zich niet spontaan aan de bovenstaande bevelen houdt.

Artikel 45. Administratieve boetes

§1. Onverminderd het Algemeen Politiereglement en de sancties voorzien in onderhavig reglement, kan bij overtreding van dit reglement een administratieve boete worden opgelegd overeenkomstig de bepalingen en voorwaarden voorzien in de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties.

§2. In geval van recidive binnen 24 maanden na het opleggen van een administratieve boete kan het bedrag van de boete worden verhoogd.

Artikel 46. Schorsing of intrekking van de machtiging

§1. In geval van overtreding van dit reglement of van het Algemeen Politiereglement en met inachtneming van de procedure die is vastgelegd in de wet van 24 juni 2013 betreffende de administratieve sancties, kan de bevoegde overheid de volgende sancties opleggen:

- administratieve schorsing van een machtiging of toelating die zij heeft afgeleverd;
- administratieve intrekking van een machtiging of toelating die zij heeft afgeleverd.

§2. In geval van schorsing zal de houder de toegang tot de kermis worden ontzegd gedurende de periode van opschorting.

De standplaats zal na afloop van de periode van opschorting worden teruggeven aan de houder zonder dat deze aanspraak kan maken op enige schadevergoeding. De schorsing van de machtiging als sanctie heeft geen invloed op de verplichting tot betaling van de retributie en schort deze niet op.

§3. Wanneer de definitieve intrekking door het college is beslist, wordt de betreffende houder van de machtiging permanent de toegang tot de kermis ontzegd. De standplaats in kwestie kan worden toegewezen aan een andere kandidaat. De houder van de standplaats kan geen enkele schadevergoeding eisen van de Stad.

De betaling van de retributie is niet meer verschuldigd vanaf de dag waarop de beslissing tot intrekking in werking treedt, en het bedrag van de retributie dat reeds zou zijn betaald voor de periode na de kennisgeving van de beslissing tot intrekking wordt volledig terugbetaald aan de houder.

Artikel 47. Weigering van kandidatuur

De nieuwe standplaatsaanvragen van personen die in het verleden een inbreuk hebben gepleegd op het reglement of die niet in orde zijn met elke retributie of boete die verschuldigd is in het kader van de ambulante handel of kermisactiviteiten en die niet werd betwist in het voordeel van de Stad Brussel kunnen worden geweigerd op beslissing van het college.

Hoofdstuk 2. Sancties in geval van bezetting van een standplaats zonder voorafgaande toelating

Artikel 48. Onmiddellijke verwijdering

§1. Onverminderd de toepassing van het Algemeen Politiereglement kan elke persoon die een handelsactiviteit uitoefent op een kermis, zonder hiervoor een toelating te hebben verkregen van de Stad, het bevel krijgen van een ambtenaar van de Stad, vergezeld van de ordediensten, om de standplaats te verlaten.

§2. Overeenkomstig de bepalingen van het Algemeen Politiereglement betreffende de privatieve bezetting van de openbare ruimte kunnen het materiaal en de goederen ambtshalve verwijderd worden, op kosten en risico van de overtreder, in geval van weigering om te gehoorzamen. Bederfbare goederen zullen worden vernietigd. Het materiaal kan worden afgehaald door de uitbater in het stadsdepot, Arthur Maesstraat 129 te Haren, mits betaling van een bedrag van 200 euro/dag bewaring. Dit bedrag moet door bancontact aan de loketten van de dienst Handel worden betaald voordat het materiaal wordt afgehaald. Alle materiaal dat niet werd opgeëist binnen 15 kalenderdagen na de verwijdering, zal worden toevertrouwd aan een liefdadigheidsinstelling of zal worden vernietigd.

Artikel 49. Administratieve boete

§1. Al wie een standplaats op een kermis bezet zonder hiervoor voorafgaandelijk een toelating te hebben verkregen van de Stad en er een handelsactiviteit uitoefent, kan een administratieve boete opgelegd worden volgens de bepalingen van de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties.

§2. In geval van recidief binnen 24 maanden volgend op de sanctie kan de boete worden verhoogd.

Artikel 50. Weigering van latere kandidatuur

Indien iemand een commerciële activiteit uitoefent op een kermis zonder hiervoor voorafgaandelijk een toelating te hebben verkregen van de Stad zal deze persoon voor een periode van twee j aar uitgesloten worden van elke aanvraag voor een standplaats op kermissen of op het openbaar domein.

Titel VI. Slotbepalingen

Artikel 51. Toepassing van onderhavig reglement

§1. Onderhavig reglement is van toepassing voor de kermissen georganiseerd door de Stad Brussel op haar grondgebied. De bijlagen maken integraal deel uit van onderhavig reglement.

§2. Vanaf de inwerkingtreding van onderhavig reglement, herroept dit reglement de bepalingen betreffende de kermissen in het kermisreglement van 24 september 2012 en zijn wijzigingen van 4 mei 2015.

Artikel 52. Latere wijzigingen

Enkel de gemeenteraad is bevoegd voor elke aanpassing van de tekst van onderhavig reglement evenals de bijlagen I en de elementen betreffende de prijzen in de bijlagen III en volgende.

Het college is bevoegd voor de wijziging van het plan en de specialisatie van de standplaatsen van elke kermis, opgenomen in de bijlagen II en volgende.

Artikel 53. Niet-voorziene gevallen en geschillen

§1. Alle gevallen die niet zijn voorzien door onderhavig reglement, zullen worden beslecht door de burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessionaris.

§2. Enkel de jurisdicties van het gerechtelijke arrondissement van Brussel zijn bevoegd in geval van geschil.

Artikel 54. Inwerkingtreding

§1. Onderhavig reglement treedt in werking 5 dagen na de aankondiging ervan door affichering voor de Stad Brussel.

§2. In afwijking van het bovenstaande treden de bepalingen betreffende de facturatie van de retributie voor woonwagens, opgenomen in artikel 18 en in de bijlagen III en volgende, in werking met ingang van 1 januari 2022.

Artikel 55. Kennisgevingen

§1. Alle kennisgevingen of andere mededelingen op grond van of in verband met onderhavig reglement worden geacht geldig ter kennis te zijn gebracht van de Stad Brussel als ze via e-mail werden verstuurd naar het volgend adres: animations.eco.animaties@brucity.be, per post naar het volgende adres vermeld op de website van de Stad Brussel, aan het loket van de cel verantwoordelijk voor de organisatie van de kermissen of via het elektronische loket wanneer dit wordt aangeboden door de Stad Brussel.

§2. Alle kennisgevingen of mededelingen hebben uitwerking vanaf de ontvangst ervan en worden als ontvangen beschouwd op de dag waarop ze worden doorgestuurd, of indien die datum geen werkdag is, op de werkdag na de datum waarop ze werden doorgestuurd (voor zover een ontvangstbewijs wordt voorgelegd).